

**CSETÉNYI VÁMBÉRY ÁRMIN ÁLTALÁNOS ISKOLA
C S E T É N Y**

M U N K A T E R V

2016/2017. tanév

A Csetényi Vámbéry Ármin Általános Iskola 2016/2017. tanévi munkatervét az iskolai szervezetek, és az iskolai diákönkormányzat véleményének előzetes meghallgatásával a nevelőtestület 2016. szeptember 13-án megtárgyalta és elfogadta.

Bevezetés

A munkatervet a tantestület által elfogadott pedagógiai program, az igazgatói pályázatban megfogalmazott középtávú stratégia, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott javaslatok, valamint a munkaközösségek által benyújtott munkatervek, továbbá a diákönkormányzat ülésén elhangzott javaslatok alapján állítottuk össze.

A tanév munkáját meghatározza:

1. Iskolánk Pedagógiai Programja.
2. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelésért Felelős Államtitkárságának tanévkezdést támogató szakmai anyaga a 2016/2017. tanév rendjéről.
3. Az érvényes és elfogadott Helyi Tanterv.
4. A munkaközösségek által elfogadott programok.
5. A tantestület által elfogadott kiemelt pedagógiai célok, feladatok.
6. A Diákönkormányzat által igényelt programok.

Minden pedagógusnak kötelessége, hogy a helyi tantervben rögzítettek, és az elfogadott tanmenetek alapján készüljön fel az óráira és végezze a munkáját.

(Leadási határidő szeptember 20.)

Minden pedagógustól elvárható, hogy ügyeljen a pontos órakezdesre, befejezésre, valamint a tanóra hatékony kihasználásával lássa el munkaköri feladatait.

I. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK, JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A 2016/2017-os tanévben a nevelő-oktató munkát meghatározó jogszabályok

1. Magyar Közlöny 2016. évi június 27-i számában kihirdetett, 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendeletben meghatározza a 2016/2017. tanév rendjét
2. 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (új Mt.)
1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.)
3. 2011. évi CXC törvény a Nemzeti köznevelésről (Nkt.)
4. 2013. évi LV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
5. 2013. évi CCXLV. törvény egyes törvényeknek a gyermekek védelme érdekében történő módosításáról
6. 2013. évi V. törvény a polgári Törvénykönyvről (új Ptk.)
7. 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
8. 2014. évi XXXVI. törvény az egyes oktatási tárgyú törvények módosításáról
483/2013. (XII.17.) Korm. rend. A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról
9. 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

10. 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (Ép.r.)
11. 99/2014. (III.25.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet módosításáról
12. 20/2012. (VII.27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól
13. 6/2014. (I.29.) EMMI rendelet az egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
14. 34/2014. (IV.29.) EMMI rendelet
15. 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről
16. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktató intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
17. A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, valamint az egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 17/2004. (IV.20.) OM rendelet módosításáról szóló 11/2012. (VII.30.) EMMI rendelet
18. 17/2014. (III.12.) EMMI rendelet a tankönyvvé pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről 5 2. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve a tanévben ellátandó feladatokra 2.1 Integrált nyomon követő rendszer (INYR) Nkt.41.§ (4a): 2014. VII. 24- től A pedagógiai szakszolgálati tevékenységek során alkalmazott integrált nyomon követő rendszer országos informatikai nyilvántartó rendszer, amely a gyermekek, tanulók teljes körű pedagógiai szakszolgálati ellátása, fejlődésük figyelemmel kísérése céljából a gyermekekhez, tanulókhöz kapcsolódóan: a számukra ellátást nyújtó intézmények, nevelési-oktató intézmények és a pedagógiai szakszolgálati intézmények feladatellátási adatainak nyilvántartását, továbbá az ellátást igénybe vevők ellátási eseményeinek nyomon követését.

II. A 2016/17-OS TANÉV KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADATAI

- Az iskolai életet meghatározó alapküldetések felül vizsgálata, szükséges módosítások végrehajtása.
- Az egészséges táplálkozás és életmód életvitelszerű kialakítása.
- A pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó minősítési eljárások támogatása.
- A matematika tanítás alsó és felső tagozaton, módszerek és tanulói munka értékelésének vizsgálata.
- Tehetséggondozás és a hozzá kapcsolódó feladatok.

III. A 2016/17-OS TANÉV TANÍTÁSI RENDJE

1. A tanítási év:

- első tanítási napja: 2016. szeptember 1. (csütörtök)
- utolsó tanítási napja: 2017. június 15. (csütörtök)

A tanítási napok száma az általános iskolában 182, azaz száznyolcvankettő nap.

Az első félév 2017. január 20-ig tart.

Az őszi szünet november 02-től november 04-ig tart. Utolsó tanítási nap október 28., első tanítási nap november 7.

A téli szünet 2016. december 22-től 2017. január 2-ig tart. Utolsó tanítási nap 2016. december 21., első tanítási nap 2017. január 3.

A tavaszi szünet 2017. április 13-tól április 18-ig tart. Utolsó tanítási nap április 12., első tanítási nap április 19.

2. Munkanap áthelyezések:

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

2016. Október 15. (szombat), október 31. hétfő ledolgozása.

3. Az 5 tanítás nélküli munkanap felhasználása

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

- **2016. október 15.** - nevelőtestületi értekezlet *Téma: Tehetséggondozás feladatai az iskolákban. Gyakorlati tanácsok a minősítési eljárásokra és szakmai ellenőrzésre való felkészüléshez.*
- **2017. január 27.** - Félévi értekezlet *Téma: Az első félév pedagógiai értékelése.*
- **2017. június 12.**– Vámbéry Napok *Téma: Iskolánk névadója kapcsán közösségi ünnepek, rendezvények, versenyek.*
- **2017. június 13.** - Vámbéry Napok *Téma: Sportnap*
- **2017. június 14.** *DÖK hatáskörébe tartozó nap.*

4. A nevelőtestület értekezletei, fogadó órák.

Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát.

Értekezletek :

- 2016. augusztus 22. - Tantestület alakuló értekezlete.
- 2016. augusztus 31. - Tanévnnyitó értekezlet.
- 2016. szeptember 13. - Munkaterv megvitatása, elfogadása.
- 2016. október 15. - Nevelőtestületi ülés.
- 2017. január 27. - Félévi nevelőtestületi ülés.
- 2017. június 29. - Tanévvzáró értekezlet.

Szülői értekezlet:

- 2016. szeptember 1-9-ig az 1-8 évfolyamon:
 - 1. évfolyam - szeptember 01.
 - 2. 3. és 4. évfolyamon – szeptember 06.
 - 5. 6. 7. és 8 évfolyamon- szeptember 07.
- 2017. január 30-31. alsó és felső tagozat.

Fogadó órák:

- 2016. október 10.
- 2016. december 5.
- 2017. február 27.
- 2017. április 24.

Nyílt nap: 2016. október 25. – két tanítási óra

Nyilvános tanítási óra az óvodások számára: 2017. május 3. (1 tanítási óra)

Szülői Munkaközösség értekezlete a szülői értekezleteket megelőző időpontban.

IV. KERETTANTERVI ÉS HELYI TANTERVI VÁLTOZÁSOK

Kerettantervi módosítások 4. és 8. évfolyamon.

A helyi tantervi módosítások megfelelő alkalmazása az 3. (angol és magyar nyelv) évfolyamon.

V. ORSZÁGOS MÉRÉS ÉS ÉRTÉKELÉS

Országos értékelés tárgya	évfolyam	időpont	Felelős
DIFER- Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazása 35/2014.(IV. 30.) EMMI rendelet 9§ (8)	első	Felmérés: 2016. 10. 10. Vizsgálat: 2016. 12. 02-ig.	Nagyné Müller Mária
A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata Nkt. 80§(9)	felső tagozat	2017. január 9 - 2017. április 30-ig.	Németh Vilmos Kovács Lajos
Szövegértési, matematikai eszköztudás: KOMPETENCIAMÉRÉS Nkt. 80. § (1).	hatodik nyolcadik	2017-05-24.	Somogyi Katalin
OH által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérés (angol) 35/ 2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 9§ (7)	hatodik nyolcadik	2017-05-17.	Somogyiné Lugosi Márta

VI. PEDAGÓGUS MINŐSÍTÉSI RENDSZER 2016/17-OS TANÉV

1. A minősítési vizsgára önkéntesen, nem kötelező eljárásra jelentkezett kollégák:

- Enyinginé Bognár Tímea – alsó tagozatos tanító
- Somogyi Katalin- biológia szakos
- Somogyiné Lugosi Márta- angol szakos
- Györgyné Jungwirth Krisztina- magyar nyelv és irodalom szakos.

Feladatok a 2016/17. tanév során és a következő tanévre vonatkozóan:

- Nem kötelező minősítési eljárásra jelentkezés: adott tanév március 31.
- Pedagógus jelentkezésének rögzítése: adott tanév május 10-ig.
- Jelentkezések ellenőrzése az OH. által: adott tanév május 31.
- Minősítési tervbe bekerülés, döntés az eljárásba bekerült pedagógusokról az OH. által: adott tanév június 20.
- Minősítésre kijelölt kolléga értesítése OH által: adott tanév július 01.
- Minősítésbe bevont pedagógus portfólió védésének időpont meghatározása: adott év szeptember 30.
- Minősítésre jelentkezett portfólió feltöltésének időpontja: adott év november 25.

Az intézményvezető köteles a jelentkező minősítővizsgán, minősítő eljárásban való részvételét biztosítani. A minősítési eljárásban való részvétel napját munkaidőként kell figyelembe venni.

2. Az Intézményi Belső Önértékelési Csoport feladatai

Tagjai (3 fő):

- intézményvezető
- intézményvezető helyettes
- felsős munkaközösség vezető.

Feladatuk az intézményi belső ellenőrzési szabályzatnak és az éves önértékelési tervnek megfelelően a kijelölt kollégák ellenőrzése és értékelése.

Határidő: 2017. május 31.

VII. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Osztály	Osztályfőnök	Létszám (fő)
1.	Nagyné Müller Mária	20
2.	Jakab Tünde	20
3.	Enyinginé Bognár Tímea	19
4.	Sári Attiláné	22
Alsó tagozat összesen: 81 fő		
5.	Somogyiné Lugosi Márta	21
6.	Somogyi Katalin	18
7.	Györgyné Jungwirth Krisztina	18
8.	Kovács Lajos	19
Alsó tagozat: 81 fő		
Felső tagozat összesen: 76 fő		
8 tanulócsoporthban 157 fő		
átlag: 20 fő		

Az osztályfőnökök ellátják az osztályukkal kapcsolatos ifjúságvédelmi és gyermekvédelmi feladatokat. Pályaválasztásért felelős a nyolcadik osztályos osztályfőnök, akinek munkáját Németh Vilmos kolléga segíti.

Nevelő-oktató munkát végző főállású közalkalmazottak:

össz: 15 fő

igazgató (gyógypedagógus)	1 fő
igazgatóhelyettes(szakos tanár)	1 fő
tanító:	5 fő
tanár:	7 fő
logopédus:	1 fő
óraadó pedagógus:	1 fő tanár

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozó közalkalmazott:

Iskolatitkár	1 fő
Fűtő-karbantartó- félállás	1 fő (önkormányzattól)
Takarító	1 fő + 1 fő közcélú alkalmazott

Az iskola tanulóinak létszáma: 157 fő

Napközis tanulók száma:	52 fő	
Étkezők száma /menzások/:	45 fő	
Bejáró tanulók száma:	19 fő	/Szápár: 17 fő, Jásd: 2 fő/.

Vezető beosztások:

- intézményvezető: Galambos Szilvia
- intézményvezető helyettes: Földesi László
- alsós munkaközösség vezető: Sári Attiláné
- felsős munkaközösség vezető: Somogyiné Lugosi Márta

Diákönkormányzatot segítő tanár: Somogyi Katalin

Közalkalmazotti Tanács:

Somogyiné Lugosi Márta – elnök
Györgyné Jungwirth Krisztina - tag
Jakab Tünde – tag

VIII. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉT SZOLGÁLÓ DOKUMENTUMOK

- Munkaterv készítés
Felelős: Galambos Szilvia intézményvezető
Határidő: 2016. szeptember 15.
- Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Felelős: Földesi László intézményvezető helyettes
Határidő: 2017. március 30.
- Házi rend felülvizsgálata
Felelős: munkaközösség vezetők és DÖK segítő kolléga
Határidő: 2017. március 30.
- Munkaköri leírások felülvizsgálata
Felelős: intézményvezető helyettes, iskolatitkár
Határidő: 2016. október 15.

IX. ÜNNEPÉLYEK, RENDEZVÉNYEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

1. Tanévnyitó ünnepély: 2016. szeptember 01. 8:00 óra

Felelőse: Galambos Szilvia
Műsorért felel: Sári Attiláné, Németh Vilmos
Hangosításért: Mavizer Erzsébet

2. Magyar népmese napja: 2016. szeptember 30.

Felelős: Enyinginé Bognár Tímea
Felelős: alsós osztályfőnökök

3. Megemlékezés az aradi vértanúkról: 2016. október 6.

Felelős: osztályfőnökök

4. Megemlékezés az Október 23. forradalomra: 2016. október 21.

Felelős: Németh Vilmos

5. Idősek napja: 2016. november

Felelős: Nagyné Müller Mária, Mavizer Erzsébet

6. Egészségnap: 2016. november 11.

Felelős: Somogyi Katalin, Somogyiné Lugosi Márta

7. Iskolai Vámbéry szavalóverseny: 2016. november 29 – december 01.

Felelős: Jakab Tünde, Györgyné Jungwirth Krisztina

8. Mikulás disco: 2016. december 09.

Felelős: Kovács Lajos

9. Karácsonyi ünnepély: 2016. december 20.

Felelős: Mavizer Erzsébet
Énekkar: Mavizer Erzsébet

10. Karácsonyi Játszóház: 2016. december 21.

Felelős: Alsós és felsős munkaközösségek
Felelős: Somogyi Katalin

11. Magyar Kultúra Napja: 2017. január 23.

Felelős: Galambos Szilvia

12. Farsang : 2017. február 10

Felelősök: osztályfőnökök, DÖK

13. Március 15.: 2017. március 14.

Felelős: Sári Attiláné

14. Költészet Napja: 2017. április 11.

Felelős: magyar irodalom tanárok, osztályfőnökök

15. Nyusziváró játszóház a leendő első osztályosoknak: 2017. április 10.

Felelős: alsó tagozatos munkaközösség

16. Anyák napja: 2017. május

Felelős: alsós osztályfőnökök

Egyéni felkészítés, ajándéktárgyak

17. Erdei iskola: 2017. tavasz

Felelős: alsós és felsős munkaközösség

18. Nemzeti Összetartozás Napja - iskolai megemlékezés- 2017. június 2.

Felelős: Földesi László

19. Suliváró szülői értekezlet: 2017. május

Felelős: alsó tagozatos munkaközösség

20. Vámbéry Napok és gyereknap, gálaünnepség- 2017. június

- kistérségi matematika tantárgyi verseny
- mesemondóverseny
- népdalverseny
- természettudományi kistérségi verseny

Felelős: Alsós és felsős munkaközösség

22. Mozduljunk! Sportnap: 2017. június

Felelős: Jakab Tünde, Németh Vilmos

22. Zenei nap: 2017. május

Felelős: Mavizer Erzsébet

23. Éneklő Ifjúság-kórustalálkozó 2017. június

Felelős: Mavizer Erzsébet

24. Tanévzáró és ballagás: 2017. június 17.

Felelős: Földesi László

Györgyné Jungwirth Krisztina, Kovács Lajos

Hangosításért: Mavizer Erzsébet

X. SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉGEK, DIFFERENCIÁLT FOGLALKOZÁSOK

• **Szakkörök, sportkörök, fejlesztő foglalkozások, differenciált foglalkozások**

- egészségügyi szakkör
- logopédiai foglalkozások
- angol szakkör
- gyógypedagógiai foglalkozások (habilitáció)
- tantárgyi fejlesztés
- tanulószoba
- napközi otthonos ellátás

Egyéni levelezős és csapat szaktárgyi versenyek

A jelentkezések szerint a szaktanárok végzik.

Sportversenyek

A foglalkozásokat heti foglalkozási terv alapján rögzítjük.

Iskolai sakkverseny 2016. október Felelős: Nagyné Müller Mária

Versenyeinket a munkaterv mellékletét képező versenynaptár tartalmazza.

A sportversenyek helyi és megyei időpontjait a sportfoglalkozásokat irányító nevelők készítik el közös versenynaptárban.

Felelősök: testnevelést tanítók és sportfoglalkozásokat tartó nevelők.

C s e t é n y, 2016. szeptember 13.

Galambos Szilvia
igazgató

MELLÉKLETEK

- 1. Alsós munkaközösség munkaterve**
- 2. Felső munkaközösség munkaterve**
- 3. Sportversenyek**
- 4. Éves önértékelési terv (pedagógus)**

1. melléklet

MUNKATERV

Alsó tagozatos munkaközösség

2016-2017

Helyzetelemzés

Munkaközösségünk tagjai:

Nagyné Müller Mária	1. osztályos osztályfőnök
Jakab Tünde	2. osztályos osztályfőnök
Enyinginé Bognár Tímea	3. osztályos osztályfőnök
Sári Attiláné	4. osztályos osztályfőnök
Sári Attila	az 1. és 3. osztályban testnevelést tanít

Ebben a tanévben a Pedagógus II. fokozat elérését megcélzó minősítési eljárásra Enyinginé Bognár Tímea jelentkezett, akinek jelentkezését elfogadták.

<u>Tanulói létszámok:</u>	1. osztály	20 fő
	2. osztály	20 fő
	3. osztály	19 fő
	4. osztály	22 fő
	1-4 osztály összesen:	81 fő

Az alsó tagozatban a négy évfolyamon 4 osztályban folyik az oktatás nagyfelmenő rendszerben. Tanítanak az alsó tagozatban az osztálytanítókon kívül tanító szakos tanárok és tanárok is az alábbiak szerint:

- Mavizer Erzsébet ének szakos tanár ének-zene tárgyat a 2. és 3. osztályokban
- Németh Vilmos biológia- testnevelés szakos tanár testnevelést a 4. osztályban
- Somogyi Katalin tanító-biológia szakos tanár környezetismeret tárgyat az 1-4. osztályokban
- Somogyiné Lugosi Márta történelem-angol szakos tanár angol nyelvet a 3-4. osztályokban
- Sári Attila tanító testnevelést az 1. és 3. osztályokban

Az SNI tanulók száma az alsó tagozatban 2 fő, fejlesztését Galambos Szilvia igazgató, gyógypedagógus végzi.

A BTMN-es tanulók száma 8 fő, velük Galambos Szilvia igazgató gyógypedagógus és Jakab Tünde fejlesztő differenciáló pedagógus foglalkozik.

A logopédiai fejlesztéseket Molnár Csilla logopédus végzi.

A délutáni tanodába az alsó tagozatból 52 tanuló iratkozott be. Közülük az 1-2. osztályokból alakult egy 27 fős csoport, a 3-4. osztályokból pedig egy másik 25 fős csoport. Így - a szülőket is segítve - ezeknek a tanulóknak a délutáni tanulása biztosított szakszerű felügyelettel és segítséggel.

"Iskolánk célja, hogy boldog, kiegyensúlyozott gyermekekkel találkozassunk nap, mint nap. Ezért az iskolai élet középpontjába a gyermeket állítjuk. Minden pedagógiai, gazdasági, fizikai és adminisztratív tevékenység a gyermekek eredményes neveléséért történik."

/Pedagógiai programunkból/

Feladataink

Oktatási feladatunk kiinduló alapja a gyermekek személyiségének sokoldalú fejlesztése. A személyiségfejlesztés érdekében partnereinkkel, elsősorban a szülőkkel és a gyermekekkel foglalkozó minden felnőttel együttműködve, folyamatosan alakítjuk a gyermekeink személyiségét, figyelembe véve az életkori és egyéni sajátosságait.

Minden egyes gyerek a legkülönbözőbb személyiségfaktorokkal kompetenciákkal, képességekkel rendelkezik, amelyek egészen egyediek, és amelyeket fejleszteni kell. Ha kiváló akkor is, hiszen a tehetség is fejlesztésre szorul, különben elvész.

A legfontosabb oktatási feladat kisiskoláskorban az alapkészségek mind magasabb fokú elsajátítása, időt hagyva a gyakorlásra, éérésre, a lemaradók segítésére korrepetálások, egyéni foglalkozások, differenciált osztálymunka és kooperatív munka alkalmazásával.

Feladatunk, hogy minden gyermeket a képességeinek megfelelő tempójú tanulásra készítsünk. Kiemelkedően fontos minden tantárgyból, és minden szinten a tanulás tanítása.

Az alsó tagozaton fontos nevelési feladat az alapvető tanulási és magatartási normák viselkedési és higiéniai szokások, szokásrendszerek következetes kialakítása, a kommunikációs képességrendszerek kibontakoztatása és elvárható használatának megkövetelése.

Az alapfokú nevelés alapozó jellegű, mely a családi és az óvodai nevelésre épül éppen ezért, a helyi óvodával és a szülőkkel is igyekszünk folyamatos, jó kapcsolatot kialakítani. Nevelőmunkánkban fontos a következetesség, mert ez is eredményezheti a színvonalas munkavégzést. Erősítjük, tanulóink körében, hogy a szorgalomnak, tudásnak és a munkának becsülete legyen.

A 2016/2017-os tanévben is fontos feladatunk az oktatás színvonalas elvégzése különösen a matematika tantárgy tanítási hatékonyságának növelése, valamint nevelési feladataink megvalósítása. Minden pedagógusnak kötelessége, hogy a helyi tantervben rögzítettek, és a tanmenetek alapján készüljön fel az óráira és végezze a munkáját. A tanóra hatékony kihasználásával lássa el munkaköri feladatait.

Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják. Törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás és a siker örömét.

A feladatok megvalósításának módjai:

- Az óvodákkal és az óvónőkkel való kapcsolatunk tervezett és a tanév során folyamatos.
- Napközis kollégáinkkal, a gyógypedagógussal, a fejlesztő differenciáló pedagógussal és a logopédussal rendszeresen konzultálunk.
- Továbbra is erősítjük a szülőkkel való kapcsolatunkat fogadóórákon, szülői értekezleteken a nyílt tanítási napokon és a családlátogatásokon. Számítunk a szülők segítségére a kirándulások és a színházlátogatások alkalmából is.
- A tehetséggondozás érdekében szorgalmazzuk a tanulmányi- és levelezős versenyeket. Ezekre folyamatosan felkészítjük a jelentkező tanulóinkat.
- Az osztályközösségek erősítését, a közösségi szellem kialakítását közös programok szervezésével alapozzuk meg: színházlátogatások, vetélkedők, osztálykirándulások osztályprogramok alkalmával.
- Ápoljuk hagyományainkat, és a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével ünneppé tesszük ünnepnapjainkat.
- Azért dolgozunk, hogy minden tanuló szerezzék meg a követelményekben meghatározott alapkészségeket, és képességének megfelelő eredményt érjen el.
- Az egészséges életmódra nevelés érdekében a mindennapos testnevelés, mozgás mellett, kirándulásokat, túrákat szervezünk. Kialakítjuk az egészséges életmód szokásrendszerét. A szokások kialakításában alkalmazzuk a követelés, gyakoroltatás segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés módszereit. Bekapcsolódunk és tevékenyen részt veszünk az iskolai Egészségnap programjában.

Tervezett munkaközösségi foglalkozásaink

1. A tanév munkájának megtervezése, a munkaközösségi munkaterv összeállítása elfogadása, a programfelelősök megnevezése.
Ideje: 2016. szeptember első hete
Felelős: Sári Attiláné
2. Közös foglalkozás a felső tagozatos munkaközösséggel
Téma: Gyakorlati tanácsok a minősítési eljárásra és szakmai ellenőrzésre való felkészüléshez.
Ideje: 2016. október 15.
Előadó: Mavizer Erzsébet

3. Közös foglalkozás a felső tagozatos munkaközösséggel
Téma: Tanulói tevékenységek támogatása interaktív IKT eszközökkel.
Ideje: 2017. január 31.
Előadó: Somogyi Katalin
4. Téma: A kistérségi matematika feladatmegoldó verseny feladatlapjainak összeállítása.
A Nyusziváráó játszótér előkészítése.
Felelős: Sári Attiláné, Sári Attila
Ideje: 2017. március 21.

ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG

PROGRAMOK, ÜNNEPÉLYEK	IDŐPONT, FELELŐS
Tanévnyitó ünnepély	2016. szeptember 01. A műsorért felel: Sári Attiláné
Őszi gyalogtúra alsó tagozatosoknak	2016. szeptember 16. Felelősök: 1-4. osztályfőnökök
Témanap: A magyar népmese napja Faliújság készítése: Ünnepélyes megnyitó, mesetörténet értékelése Témanap osztályonként	2016. szeptember 30. Felelős: Sári Attiláné Felelős: Enyinginé Bognár Tímea Felelősök: 1-4. osztályfőnökök
Megemlékezés az Aradi Vértanúk Napjáról osztálykeretben	2016. október 06. Felelősök: 1-4. osztályfőnökök
Az 1. osztályosok megfigyelése a DIFER méréshez, jelzés az igazgatónak	2016. október 10-ig
A mérés elvégzése	2016. december 2-ig Felelős: Nagyné Müller Mária
Színházlátogatások szervezése	folyamatos a tanévben Felelősök: Sári Attiláné, Sári Attila
Iskolai sakkverseny	2016. október utolsó hete Felelős: Nagyné Müller Mária
Községi Idősek Napja Műsor	2016. november Felelős: Nagyné Müller Mária

Vámbéry szavalóverseny	2016. november 29. Felelős: Jakab Tünde
Farsang	2017. február 10. Felelősök: osztályfőnökök
Március 15-i ünnepi műsor	2017. március 14. Felelős: Sári Attiláné
Látogatás az óvodai nagcsoportba	2017. március vége Felelős: Sári Attiláné
Nyuszi váró játszóház	2017. április 10. Felelős: Sári Attiláné
A nagcsoportos óvodások látogatása az 1. osztályban	2017. május 03. Felelős: Nagyné Müller Mária
Anyák napja ajándékkészítés, verstanulás	2017. május első vasárnapja Felelősök: 1-4. oszt. osztályfőnökei
Mesemondó verseny 1-6. osztályosoknak Helyi verseny	2017. május 12. Felelős: Sári Attiláné
Osztálykirándulások	2017. május 26. Felelősök: Osztályfőnökök
„Suliváró” szülői értekezlet	2017. május 29. Felelős: a leendő elsős nevelő
Kistérségi feladatmegoldó matematika verseny 1. 2. 3. 4. osztályosok számára	2017. május 15-19 között Felelős: Sári Attiláné, Sári Attila
Felső és alsó rajzokból kiállítás készítése	Felelős: Sári Attila Határidő: folyamatos
Sportnap	2017. június Felelős: Jakab Tünde, Sári Attila
Gyermeknap	2017. június Felelős: alsós munkaközösség
<u>Iskolai faliújság készítése</u>	Tanévkezdő Felelős: Sári Attila
	A magyar népmese napja (szeptember) Felelős: Sári Attiláné
	Farsang (február) Felelős: Jakab Tünde

A költészet napja (április)

Felelős: Nagyné Müller Mária

Fedezzük fel Magyarországot! (május)

Felelős: Sári Attila

Kapcsolat a szülőkkel

Osztályszülői értekezletek

- 2016. szeptember 01. és szeptember 14. az 1. osztályban
- 2016. szeptember 06. a 2 - 4. osztályokban, a 3. és 4. osztályokban angol szülői értekezlettel kiegészítve
- 2017. január 30. 1- 4. osztályokban

Fogadónapok

2016. október 10. 2016. december 5. 2017. február 27. 2017. április 24.

A fogadónapokon kívül minden pedagógus heti rendszerességgel 1 óra fogadóórát tart, melyről a tanév elején tájékoztató füzetten keresztül értesíti a szülőket.

A személyes kapcsolattartás része, hogy az osztályfőnökök szükség szerint családlátogatásokat végeznek.

Nyilvános tanítási órák 2016. október 25. (2 tanítási óra)
Nyilvános tanítási óra az óvodások számára: 2017. május 3. (1 tanítási óra)

Csetény, 2016. szeptember 07.

Sári Attiláné
munkaközösség-vezető

Színházlátogatási terv

1-3 osztályosok (59 fő)

A tanév során 3 alkalommal a Pegazus Bábszínház előadásait tekintik meg a kastélyban.

Az előadások címe: Dínómdánóm - zenés bábburleszk
 Hamupipőke - zenés bábjáték
 Aladdin - zenés bábjáték

Az időpontok egyeztetés alatt. A bérletet a szülők vásárolják. (3300,- Ft/fő, amely 2 részletben fizethető)

Felelőse: Sári Attila és az osztályfőnökök

A 2-3-4. osztályokból jelentkező tanulók (46 fő)

Két előadásra szóló bérlet a Veszprémi Petőfi Színházba

Az előadások címe: Kukac Kata kalandjai - mesemusical

Madarat tolláról... - zenés mesejáték

A bérletet a szülők vásárolják, (2000,- Ft/fő) az útiköltséghez a Szivárvány Alapítvány járul hozzá.

Felelőse: Sári Attiláné és az osztályfőnökök.

Csetény, 2016. szeptember 07.

Sári Attiláné
munkaközösség-vezető

**A FELSŐS SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG
MUNKATERVE**

2016/2017-es tanév

Munkaközösségünk tagjai:

Név	Tanított tantárgyak
Földesi László	történelem 5.,7-8.o. hon-és népismeret 5.o
Györgyné Jungwirth Krisztina	magyar nyelv-és irodalom 5-8.o. délutáni foglalkoztat
Kovács Lajos	matematika 5., 6., 8.o testnevelés 8.o. délutáni foglalkoztató
Mavizer Erzsébet	ének-zene 2-3., 5-8.o délutáni foglalkoztató
Németh Vilmos	testnevelés 4-8.o.
Somogyi Katalin	biológia 7-8.o. természetismeret 5-6.o. környezetismeret 1-4.o. erkölcsstan 7-8.o. délutáni foglalkoztató
Somogyiné Lugosi Márta	angol nyelv 3-8.o. történelem 6.o.
Téren Gyula	matematika 7.o fizika 7-8.o. kémia 7-8.o. technika 5-7.o. délutáni foglalkoztató

Munkaközösségünk legfőbb oktatási céljai:

- a NAT-ban meghatározott kulcskompetenciák megalapozása, készségek és képességek együttes fejlesztése az alkalmazásképes tudás középpontba állításával
- a digitális kompetencia kiemelt fejlesztése
- a matematika tanítási módszerek hatékonyságának növelése
- a hatékony és önálló tanulási kompetencia további fejlesztése különböző tanulásmódszertani eljárások tanórákba való beépítésével
- a tanulószobai foglalkozásokon résztvevő tanulók hatékony segítése
- a 8. osztályos tanulók sikeres felkészítése a központi felvételi vizsgára
- a 6. és 8. osztályos tanulók sikeres felkészítése az országos szövegértés-és matematika valamint angol nyelvi kompetenciamérésre

Az oktatási célhoz kapcsolódó feladataink:

- ismeretátadás helyett a képességfejlesztést előtérbe helyező pedagógiai szemlélet fejlesztése
- a pedagógusok IKT eszközhasználatának és módszertani kultúrájának fejlesztése belső tudásmegosztás illetve önképzés vagy szervezett továbbképzés útján
- hospitálás

Munkaközösségünk legfőbb nevelési céljai:

- tanulóink egészséges életmódra nevelése tanórákon és tanórán kívüli sport-és egyéb szabadidős foglalkozások keretében.
- tanulóink művészetek iránti érdeklődésének felkeltése, esztétikai érzékük fejlesztése, a haza iránti szeretetük erősítése kulturális programjaink, szervezett műsoraink révén.

A nevelési célhoz kapcsolódó feladatunk:

- személyes példamutatás és az iskolai programok színvonalas előkészítésében és lebonyolításában való aktív részvétel
- a községi rendezvényeken való részvétel

Egyéb feladataink:

- ✓ a 2017-es pedagógus minősítési eljárásra való felkészülés 3 pedagógus számára (Györgyné Jungwirth Krisztina, Somogyi Katalin, Somogyiné Lugosi Márta)
 - portfólió feltöltése
 - intézményi önértékelésben való részvétel
- ✓ a munkaközösségre háruló feladatok egyenletes elosztása
- ✓ a tanévre vállalt egyéni tevékenységek megtervezése, s azok leadása a munkaközösség-vezetőnek
- ✓ a tanulók szaktárgyi versenyekre való felkészítése, a verseny időpontjainak és eredményeinek leadása a munkaközösség-vezetőnek
- ✓ a szülők folyamatos tájékoztatása végzett munkánkról, eredményeinkről iskolánk honlapján, Facebook oldalán, és a tanév végén megjelenő „Iskolánk” című kiadványban
- ✓ egymás szakmai programjain, rendezvényein való részvétel (lehetőség szerint)
- ✓ részvétel iskolánk dokumentumainak véleményezésében, esetleges módosításában (szükség szerint)

A munkaközösség-vezető munkaköri leírásának alapján végzi munkáját, félévente beszámol az iskolavezetés felé a munkaközösség munkájáról, és mellékelteként csatolja az addig végzett feladatokat, elért versenyeredményeket.

Az alábbi eseményeken, rendezvényeken a munkaközösség minden tagjának kötelező részt vennie:

- munkaközösségi foglalkozások
- nevelési / munkaértekezletek
- tantestületi értekezletek
- fogadóórák (2016. okt.10., dec.5., 2017. febr.27., ápr.24.)
- szülői értekezletek (2016. szept.7., 2017. jan. 31.) - osztályfőnökök
- nyílt tanítási nap (2016. okt. 25.)
- iskolai ünnepélyek, megemlékezések (1956-os forr. és szab. harc, karácsony, magyar kultúra napja, 1848. márc.15., nemzeti összetartozás napja)
- az egész iskolát érintő szervezett programok

Munkaközösségi foglalkozások

- 1) **Időpont:** 2016. augusztus 29.
- Téma:** A munkaközösség oktatási és nevelési céljainak meghatározása, a foglalkozások témáinak kiválasztása, az éves feladatok elosztása

Felelős: Somogyiné Lugosi Márta

- 2) **Időpont:** 2016. október 15.
- Téma:** Gyakorlati tanácsok a minősítési eljárásra és szakmai ellenőrzésre való felkészüléshez

A foglalkozást az alsós és felsős munkaközösség közösen tartja.

Felelős: Mavizer Erzsébet

- 3) **Időpont:** 2017. január 31.
- Téma:** Tanulói tevékenységek támogatása interaktív IKT eszközökkel (Továbbképzésen szerzett ismeretek megosztása)

Felelős: Somogyi Katalin

A foglalkozást az alsós és felsős munkaközösség közösen tartja.

- 4) **Időpont:** 2017. március 2. hete
- Téma:** Infokommunikációs technológia alkalmazása a tanórákon

Felelős: Somogyiné Lugosi Márta

Rendezvények

Időpont	Rendezvény	Felelős
2016.szeptember 27.	Honvédségi nap (6-8.o.)	Galambos Szilvia
2016. október 21.	Megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról	Németh Vilmos Kovács Lajos
2016. november 11.	Témanap – Egészségnap	Somogyi Katalin Somogyiné Lugosi Márta
2016. december 20.	Karácsonyi műsor	Mavizer Erzsébet
2017. január 24.	A magyar kultúra napja	Galambos Szilvia
2017. február 10.	Farsang	5-8.o. osztályfőnökök
2017. április	Színházlátogatás 5-8. osztály	Somogyiné Lugosi Márta
2017. május	Éneklő Ifjúság kórustalálkozó	Mavizer Erzsébet
2017. június 2.	Nemzeti összetartozás napja	Földesi László
2017. június	Sportnap	Németh Vilmos
2016. június	Gyermeknap	Földesi László

Az iskolai falújság készítése

Időpont	Téma	Felelős
2016. október	1956. október 23.	Németh Vilmos
2016. november	Egészségnap	Somogyi Katalin Somogyiné Lugosi Márta
2016. december	Karácsony	Kovács Lajos
2017. január	A magyar kultúra napja	Mavizer Erzsébet
2017. március	1848. március 15.	Györgyné Jungwirth Krisztina
2017. június	Akikre büszkék vagyunk	Somogyiné Lugosi Márta

Versenyek

Időpont	Verseny	Felelős
2016. november	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	Györgyné Jungwirth Krisztina
2016. december 1.	Vámbéry Ármin iskolai szavalóverseny	Györgyné Jungwirth Krisztina
2016. december	Ányos-napi szavalóverseny	Györgyné Jungwirth Krisztina
2016. december	Varga Tamás matematika verseny iskolai forduló	Kovács Lajos Téren Gyula
2017. február	Szép Magyar Beszéd szépkiejtési verseny	Györgyné Jungwirth Krisztina
2017. február	London Bridge tesztverseny iskolai forduló	Somogyiné Lugosi Márta
2017. március	Egyéni népdalverseny iskolai forduló	Mavizer Erzsébet
2017. március	Természettudományi feladatmegoldó verseny 7-8.o. iskolai forduló	Kovács Lajos Téren Gyula
2017. április	Egyéni népdalverseny kistérségi forduló	Mavizer Erzsébet
2017. április	Hermann Ottó tesztverseny iskolai forduló	Somogyi Katalin
2017. május	Természettudományi feladatmegoldó verseny 7-8.o. kistérségi forduló	Kovács Lajos Téren Gyula
2017. május 12.	Mesemondó verseny 1-6.o	Somogyiné Lugosi Márta

MÉRÉSEK, VIZSGÁK

NETFIT mérés	2017. jan.9-ápr. 30.
Angol nyelvi mérés:	2017. május 17.
Matematika és szövegértés kompetenciamérés:	2017. május 24.
Közúti elsősegélyvizsga:	2017. máj.-jún.

Megjegyzés:

Váratlanul felmerülő, megvitatást igénylő téma esetén rendkívüli munkaközösségi foglalkozás hívható össze.

Csetény, 2016. szeptember 9.

Somogyiné Lugosi Márta
munkaközösség vezető

SPORTVERSENYEK

Diákolimpiai versenyek

atlétika: mezei futóverseny
pályabajnokság – 3-4-5 próba csapat fiú – lány egyéni
kisiskolák versenye – csapat, egyéni, svédváltó fiú – lány
terematlétika

labdarúgás: fiú : 3-4.o., 5-6.o.,7-8.o. kispályás
lány 5 -8.o.
terembajnokság
kisiskolák versenye

kézilabda: 5-6.o. fiú, lány
kisiskolák versenye

Játékos sportverseny 2-3-4. o.

ÉVES ÖNÉRTÉKELÉSI TERV

Pedagógus önértékelés

2016/2017

Az önértékelési csoport tagjai

Csoport vezetője: Földesi László

Tagok: Galambos Szilvia, Somogyiné Lugosi Márta

Részfeladatok végzése:	
Dokumentumelemzés:	BECS tagok
Tevékenység-/foglalkozás látogatás	BECS tagok+ bevont kollégák
Interjúk, kérdőíves felmérés	BECS tagok + bevont kollégák

PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS

Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.	
2016. 06.28.	Önértékelésre kijelölt pedagógusok	<ul style="list-style-type: none"> – Enyinginé Bognár Tímea, Györgyné Jungwirth Krisztina, Somogyi Katalin, Somogyiné Lugosi Márta 	
2016. 06.30.	Az önértékelésben résztvevő pedagógusok tájékoztatása	<ul style="list-style-type: none"> – Felelős: Somogyiné Lugosi Márta – Nevelőtestületi értekezlet keretében 	
2016. szept. szülői értekezlet	Szülők tájékoztatása	<ul style="list-style-type: none"> – Felelős: Galambos Szilvia – Szülői értekezlet 	
Látogatás előtt egy héttel, illetve a látogatás napján	Foglalkozást vezető pedagógus dokumentumai, melyeket a látogatás előtt átad a foglalkozást látogató kollégáknak <ul style="list-style-type: none"> — tanmenet — csoportprofil — látogatott foglalkozások tervei 	<ul style="list-style-type: none"> – A folyamat koordinátora: Földesi László – Az ezzel megbízott BECS tag megvizsgálja a pedagógiai munka dokumentumait, majd rögzíti a dokumentumelemzés eredményét. 	
2016. okt.- dec.	Foglalkozás látogatást végzi	Enyinginé Bognár Tímea	BECS tagok + Jakab Tünde
		Györgyné Jungwirth Krisztina	BECS tagok + Sári Attiláné
		Somogyi Katalin	BECS tagok + Mavizer Erzsébet
		Somogyiné Lugosi Márta	BECS tagok + Mavizer Erzsébet

Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.		
	Foglalkozás látogatás időpontja	Somogyiné Lugosi Márta	Enyinginé Bognár Tímea Somogyi Katalin	Györgyné Jungwirth Krisztina
		2016. október	2016. okt. - november	2016. november-december
	Foglalkozás látogatás módszere	<ul style="list-style-type: none"> – 2 óra megfigyelése a foglalkozáslátogatás megfigyelési szempontok mentén – A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az azt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az órát látogató kollégák rögzítik az informatikai felületen. 		
	Önértékelési kérdőív kitöltése	<ul style="list-style-type: none"> – Felelős: BECS tagok – A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat. 		
	Interjú az önértékelésre kijelölt pedagógusokkal	<ul style="list-style-type: none"> – Interjút végzi: bevont kolléga 		

Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.		
		Somogyiné Lugosi Márta	Enyinginé Bognár Tímea Somogyi Katalin	Györgyné Jungwirth Krisztina
		2016. október	2016. november	2016. december
		<ul style="list-style-type: none"> – Az erre kijelölt felelősök a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjúterveket készítenek, és lefolytatják az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen. 		
	Interjú az intézmény vezetőjével	<ul style="list-style-type: none"> – Interjút végzi: BECS tagok – Az erre kijelölt felelősök a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjúterveket készítenek, és lefolytatják az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen. 		
		Somogyiné Lugosi Márta	Enyinginé Bognár Tímea Somogyi Katalin	Györgyné Jungwirth Krisztina
		2016. október	2016. november	2016. december
	Szülői kérdőívek kitöltése és az	<ul style="list-style-type: none"> – Szülői kérdőív a pedagógus önértékeléséhez 		

Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.		
	eredmények összegzése	– Felelős: bevont kolléga		
		Somogyiné Lugosi Márta	Enyinginé Bognár Tímea Somogyi Katalin	Györgyné Jungwirth Krisztina
		2016.október	2016.november	2016.december
		– A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.		
	Munkatársi kérdőív kitöltése és az eredmények összegzése	– Munkatársi kérdőív a pedagógus önértékeléséhez – Felelős: bevont kolléga		
		Somogyiné Lugosi Márta	Enyinginé Bognár Tímea Somogyi Katalin	Györgyné Jungwirth Krisztina
		2016.október	2016.november	2016.december
		– A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott		

Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.
		időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
	Az önértékelt pedagógus a saját <u>intézményi elvárások tükrében</u> elvégzi önértékelését	<ul style="list-style-type: none"> – Útmutató szerint a 0-3 skálán értékeli az elvárás teljesülését (kompetencia alapú pontozótábla) – Kompetenciánként meghatározza a kiemelkedő és fejleszthető területeket – Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára is.
	Az intézményvezető segítségével két évre szóló önfejlesztési terv elkészítése	<ul style="list-style-type: none"> – A pedagógus a vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló <i>önfejlesztési tervet</i> készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfejlesztési tervet értékelési területenként, az eredeti intézményi elvárásokat és az értékelést tartalmazó táblázatba kell feltölteni.

Az éves önértékelési tervet az önértékelési csoport erre kijelölt tagja rögzíti az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai felületen, amely a tervben rögzítettnek megfelelően teszi elérhetővé az adatgyűjtő és az értékelő funkciókat az értékelésben részt vevők számára.